

TERCAN MİLLİ EMLAK ŞEFLİĞİNİN HİZMET STANDART TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Taşınmaz Satış Talebi	Dilekçe, Tescilli Yerlerde Ada/Parsel No Tescilsiz Yerlerde Ölçekli Kroki	6 Ay
2	Taşınmaz Kiralama Talebi	Dilekçe, Tescilli Yerlerde Ada/Parsel No Tescilsiz Yerlerde Ölçekli Kroki	6 Ay
3	Kullanma İzni ve İrtifak Hakkı Verilmesi	İlk Müracaat Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne Yapılacaktır. Uygun Görüş Üzerine İdaremize Dilekçe ile Müracaat Edilecektir.	6 Ay
4	Tahsis	Kamu ve Kuruluşları tarafından Milli Emlak Müdürlüğü/Şefliğimize	6 Ay
5	Hazineye Bağış	Taşınmaza Ait Bilgileri İçeren Dilekçe.	1 Ay
6	Menkul Mal Satışı	Talep Dilekçesi.	6 Ay
7	Ecrimisil	Talep Dilekçelerinde Ecrimisil Tespit Programlarına göre işlem yapılacaktır.	Yıllık Yapılacak Tespit Programına Göre Değerlendirme Yapılacaktır.

8	Çeşitli konularda İdarelerimizden görüş,	Dilekçelerde	5 iş günü
	Bilgi vs. taleplerine ilişkin dilekçeler	Mevzuata uygun yazılmış dilekçe.	En geç 30 gün içerisinde işlem tesis edilecektir.
İLK MÜRACAAT YERİ		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	
ADI SOYADI	: Kübra BAKIR	ADI SOYADI	: Musa Kazım ÇELİK
UNVAN	: Büro Personeli	UNVAN	: Kaymakam
TELEFON NO	:	TELEFON NO	:
FAKS NO	:	FAKS NO	:
e-posta	:	e-posta	:
ADRESİ	: Tercan Milli Emlak Şefliği	ADRESİ	: Tercan Kaymakamlığı